

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №326 комбинированного вида»
660132, г. Красноярск, ул. Славы, д.13 «А», т.225-82-03

План-график
сопровождения введения федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования на 2014 – 2016 гг.

Цель: управление процессом введения ФГОС в МБДОУ № 326.

Задачи:

- Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС ДО.
- Разработка организационно - управленческих решений, регулирующих реализацию введения ФГОС ДО.
- Наполнение нормативно-правовой базы необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС ДО.
- Организация эффективной кадровой политики МБДОУ.

Ожидаемые результаты:

- Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС ДО в МБДОУ.
- Разработаны организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
- Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС ДО.
- Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС в период 2014-2016 гг.

№ п.п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат деятельности
1. Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО				
1.1.	Разработка и утверждение плана-графика реализации ФГОС ДО в 2014-2016 гг.; принятие приказа «Об утверждении плана-графика введения ФГОС ДО на 2014 – 2016 гг.».	Февраль 2014	Члены рабочей группы	Организация деятельности, согласно плана-графика введения ФГОС ДО
1.2.	Анализ исполнения нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней; корректировка и внесение изменений в нормативно-правовые документы на 2014 – 2016 гг., принятие новых документов.	В течение всего периода 2014-2016 г.	Члены рабочей группы	Изменения в нормативных документах; принятие новых нормативных документов
1.3.	Подведение итогов работы по введению ФГОС на педагогическом совете	Апрель 2015, апрель 2016	Педагогический совет	Решение педагогического совета
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО				

2.1.	Организация участия МБДОУ в самооценке, внешней экспертизе: - разработанных локальных актов, утверждённых в период реализации ФГОС ДО; - качества содержания ООП ДО.	Май 2015г., май 2016 г.	Члены рабочей группы	Выявление недочетов, определение действий по усовершенствованию
2.2.	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах	В течение 2014 – 2015 гг.	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР	Распространение изученного опыта
2.3.	Организация и проведение семинаров, мастер-классов для педагогов в логике личностного развития	В течение всего периода 2014-2016 гг.	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР	Ликвидация профессиональных затруднений педагогов
2.4.	Предоставление заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО	Май 2014, ноябрь 2014, май 2015, ноябрь 2015	Зам. зав. по УВР	План - график повышения квалификации педагогических работников МБДОУ
2.5.	Организация проведения мониторинга готовности педагогических работников к работе по ФГОС ДО (стартовая диагностика) и последующих мониторинговых процедур	Март 2014, сентябрь 2014, сентябрь 2015	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР	Рекомендации
2.6.	Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о ФГОС ДО)	Март 2014	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР	Аналитическая справка

3. Кадровое и научно-методическое обеспечение реализации ФГОС ДО

3.1.	Повышение профессионального уровня педагогических кадров через: - курсы повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ДО - участие в РМО, семинарах - практикумах - организация педагогических чтений «Реализация ФГОС ДО: практический опыт, перспективы деятельности»	В течение всего периода 2014-2016 гг.	Зам. зав. по УВР	Практическая подготовка педагогических кадров к введению и реализации ФГОС.
3.2.	Изучение, обсуждение и реализация методических рекомендаций, информационно-методических писем федерального, регионального и муниципального уровня по вопросам введения ФГОС ДО	В течение 2014, 2015 г.	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР	Выполнение методических рекомендаций

3.3.	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения	В течение всего периода 2014-2016 гг.	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР	Выполнение педагогами практических заданий
3.4.	Работа с учебно-методической базой МБДОУ: -определение соответствия ООП требованиям ФГОС ДО; - внесение новых методических рекомендаций - корректировка ООП.	Март - Август 2014	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР	Утверждённая ООП
3.5.	Сетевое взаимодействие в рамках методических центров, МО	В течение всего периода 2014-2016 гг.	Руководители МО, методических центров, педагоги	Накопление опыта
3.6.	Изучение и распространение опыта педагогов ОУ по введению ФГОС ДО: -представление материалов в методическую копилку МБДОУ.	В течение всего периода 2014-2016 гг.	Зам. зав. по УВР	Распространение опыта
3.7.	Составление прогноза обеспеченности кадрами МБДОУ на 2015 год и перспективу	Август 2014	Заведующий МБДОУ	Анализ кадрового обеспечения МБДОУ
3.8.	Контроль: - выполнения плана-графика реализации ФГОС ДО; - выполнения плана – графика прохождения курсовой подготовки; - заказа и закупки методической литературы; Диагностика результатов повышения квалификации: - проведение мониторинга результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах	Май 2015г.	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР	Аналитический отчет эффективности мероприятий по введению ФГОС ДО среди педагогов
4. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
4.1.	Изучение материалов периодических изданий, электронных методических ресурсов по вопросам введения ФГОС ДО	В течение всего периода 2014-2016 гг.	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР,	Составление банка данных педагогического опыта

			педагоги	
4.2.	Наполнение и своевременное обновление раздела «ФГОС ДО» на сайте МБДОУ	В течение всего периода 2014-2016 гг.	Зам. зав. по УВР	Распространение информации о внедрении ФГОС ДО
4.3.	Информация на стендах групп о введении и реализации ФГОС ДО	В течение всего периода 2014-2016 гг.	Зам. зав. по УВР, педагоги	Осведомленность родителей о концептуальных основах ФГОС ДО
5. Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО				
5.1.	Анализ: - материально-технической базы ДОУ с учетом ее пополнения в 2013-2014 учебном году и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС ДО в 2014-2015 уч. году; - анализ работы Интернет-ресурсов; - обеспеченности методической литературой	май-август 2014г.	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по АХР	Определение финансовых перспектив оптимизации введения ФГОС ДО
5.2.	Приобретение методической литературы и методических пособий, используемые в образовательном процессе МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО	В течение всего периода 2014-2016 гг.	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР, педагоги	Пополнение методической базы МБДОУ
5.3.	Подготовка к учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС ДО - составление проекта плана пополнения материально-технической базы.	Май 2014г. Май 2015г.	Заведующий МБДОУ, зам. зав. по УВР	Приведение материально-технической базы МБДОУ в соответствие с ФГОС ДО